

# LAMPIRAN

**Lampiran 1** Kuesioner Penelitian**KUESIONER PENELITIAN****PERAN PERANGKAT DESA DALAM AKUNTABILITAS  
PENGELOLAAN KEUANGAN DESA DI KECAMATAN  
WALENRANG UTARA**

Palopo, Mei 2022

Kepada Yth

Bapak/Ibu Perangkat Desa Di Kecamatan Walenrang Utara Sebagai Responden  
Terpilih

Di

Kecamatan Walenrang Utara

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan penelitian untuk Skripsi Strata Satu (S1) Universitas Muhammadiyah Palopo pada bidang Akuntansi Keuangan Daerah yang berjudul “Peran Perangkat Desa Dalam Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan Desa Di Kecamatan Walenrang Utara”. Saya memohon ketersediaan Bapak/Ibu meluangkan waktu sejenak untuk mengisi kuesioner ini. Kuesioner ini disusun dalam rangka menyelesaikan studi saya pada jurusan Akuntansi S1 pada Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Palopo. Saya berharap Bapak/Ibu menjawab dengan leluasa sesuai dengan apa yang Bapak/Ibu rasakan, lakukan dan alami. Bapak/Ibu diharapkan menjawab dengan jujur dan terbuka sebab tidak ada jawaban yang benar atau salah. Sesuai dengan kode etik penelitian, saya menjamin kerahasiaan semua data, dan identitas Bapak/Ibu. Kesediaan Bapak/Ibu dalam mengisi kuesioner ini adalah bantuan yang tak

ternilai bagi saya, karena jawaban Bapak/Ibu dalam mengisi kuesioner ini sangat membantu dalam penelitian saya.

Atas segala bantuan dan ketersediaan serta partisipasi Bapak/Ibu dalam mengisi kuesioner penelitian ini, dengan rendah hati saya mengucapkan banyak terima kasih dan saya memohon maaf apabila ada pernyataan yang tidak berkenan di hati Bapak/Ibu.

Hormat saya,

Nur Inda Sari

## KUESIONER PENELITIAN

### PERAN PERANGKAT DESA DALAM AKUNTABILITAS PENGELOLAAN KEUANGAN DESA DI KECAMATAN WALENRANG UTARA

Saya memohon kesediaan Bapak/Ibu untuk mengisi kuesioner ini. Kuesioner ini merupakan kuesioner yang penulis susun dalam rangka pelaksanaan penelitian. Jawaban yang Bapak/Ibu berikan akan sangat membantu dalam penelitian ini dan mengingat kerahasiaan identitas Bapak/Ibu akan kami jaga.

#### **Identitas Responden**

Mohon dijawab sesuai dengan situasi sebenarnya, isilah titik-titik dibawah ini dan berikan tanda *Checklist*(✓) pada salah satu jawaban yang anda pilih!

Nama : ..... (TidakWajib)

Jenis Kelamin :  Laki-laki  Perempuan

Pendidikan terakhir :  S1  D3

S2  S3

Lainnya

Lama Bekerja :  Tahun

Jabatan : .....

#### **Petunjuk Pengisian Kuesioner**

Bapak/Ibu cukup memberikan tanda *Checklist*(✓) pada pilihan jawaban yang tersedia sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu. Setiap pernyataan mengharapkan hanya ada satu jawaban. Setiap skor/nilai akan mewakili tingkat kesesuaian dengan pendapat Bapak/Ibu. Adapun skor/nilai jawaban adalah sebagai berikut:

- |                              |                |
|------------------------------|----------------|
| 1. Sangat tsetuju (SS)       | dengan nilai 5 |
| 2. Setuju (S)                | dengan nilai 4 |
| 3. Netral (N)                | dengan nilai 3 |
| 4. Tidak setuju (TS)         | dengan nilai 2 |
| 5. Sangat tidak setuju (STS) | dengan nilai 1 |

### Daftar Pernyataan Perangkat Desa (X)

No.	Pernyataan	S T S	T S	N	S	S S
<b>A.</b>	<b>Keterlibatan Dalam Proses Perencanaan Penggunaan Dana Desa</b>					
1.	Semua perangkat desa terkait terlibat dalam proses perencanaan penggunaan dana desa.					
2.	Perangkat desa terkait memberikan masukan tentang rancangan APBDesa kepada Kepala Desa dan/atau BPD.					
3.	Perangkat desa terkait melakukan tahap penyusunan rencana pembangunan jangka menengah desa (RPJMDesa) dan rencana kerja pemerintah desa (RKPDesa) yang disusun dengan hasil kesepakatan dalam musyawarah desa.					
4.	Perangkat desa terkait menyampaikan Raperdes APBDesa kepada kepala desa.					
<b>B.</b>	<b>Keikutsertaan Dalam Pengelolaan Dana Desa</b>					
5.	Semua perangkat desa terkait ikut serta dalam proses pengelolaan dana desa.					
6.	Perangkat desa terkait menyusun RAB, memfasilitasi proses pengadaan barang dan jasa, mengelola atau melaksanakan pekerjaan terkait kegiatan yang telah ditetapkan dalam Perdes tentang APBDesa.					
<b>C.</b>	<b>Keterlibatan Dalam Proses Pelaksanaan Penggunaan Anggaran</b>					
7.	Perangkat desa terkait terlibat dalam proses pelaksanaan penggunaan anggaran desa.					
8.	Perangkat desa dilarang melakukan pungutan sebagai penerimaan desa selain yang ditetapkan dalam peraturan desa.					
9.	pelaksanaan anggaran desa sudah ditetapkan sebelumnya timbul transaksi penerimaan dan pengeluaran desa					
<b>D.</b>	<b>Keterlibatan Dalam Proses Penatausahaan Penggunaan Dana Desa</b>					
10.	Perangkat desa terkait terlibat dalam proses penatausahaan penggunaan dana desa.					
11.	Perangkat desa melakukan tahap penatausahaan keuangan desa yang dilakukan oleh bendahara desa meliputi pencatatan terhadap seluruh transaksi yang ada berupa penerimaan dan pengeluaran kas.					

12.	Perangkat desa terkait melakukan pencatatan secara sistematis dan kronologis atas transaksi-transaksi keuangan yang terjadi.					
-----	--	--	--	--	--	--

#### Daftar Pernyataan Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan Desa (Y)

No.	Pernyataan	S T S	T S	N	S	S S
<b>A.</b>	<b>Kejujuran dan keterbukaan informasi</b>					
1.	Pengelolaan keuangan dana desa selalu disusun secara jujur dan sesuai dengan Permendagri No 113 Tahun 2014 tentang pengelolaan keuangan desa.					
2.	Pengelolaan keuangan desa selalu disajikan secara terbuka dan transparan.					
3.	Realisasi dana desa selalu diinformasikan melalui pembuatan spanduk/baliho.					
4.	Dana desa yang dipakai selalu dicatat dengan jujur dan transparan.					
<b>B.</b>	<b>Kepatuhan dalam pelaporan</b>					
5.	Dalam penyusunan laporan keuangan desa dilakukan sesuai dengan undang-undang yang berlaku.					
6.	Dalam penyampaian laporan keuangan desa dilakukan secara tepat waktu dan menyeluruh.					
<b>C.</b>	<b>Kesesuaian prosedur</b>					
7.	Penyusunan dan penyampaian laporan keuangan desa selalu dilakukan dengan undang-undang desa					
8.	Pengelolaan keuangan desa disajikan sesuai dengan peraturan yang ada di pemerintahan desa.					
9.	Melaksanakan tugas, kewenangan, hak dan kewajiban perangkat desa wajib menurut undang-undang desa.					
<b>D.</b>	<b>Ketepatan penyampaian laporan</b>					
10.	Pengumuman tentang penyaluran dana desa selalu bisa didapat setiap waktu.					
11.	Kepala Desa menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) setiap akhir tahun anggaran kepada Bupati serta menyampaikan laporan pertanggungjawaban realisasi pelaksanaan APBDesa yang terdiri dari pendapatan, belanja dan pembiayaan kepada Bupati melalui Camat setiap akhir tahun anggaran paling lambat 1 (satu) bulan setelah akhir tahun anggaran berkenaan.					

12.	Menyampaikan laporan keterangan penyelenggaraan pemerintahan desa secara tertulis kepada BPD setiap akhir tahun anggaran.						
-----	---	--	--	--	--	--	--

## Lampiran 2 Tabulasi Data

### Data Kuesioner Perangkat Desa

X1	X2	X3	X4	X5	X6	X7	X8	X9	X10	X11	X12
3	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3	3
5	5	5	5	5	4	5	5	4	4	4	4
5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5
4	5	5	5	4	5	5	5	5	4	3	5
4	5	5	5	4	4	5	5	4	5	5	5
5	4	4	5	4	4	4	5	5	3	5	3
5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5
5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5
4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	3	3
5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	4	4
4	4	5	4	4	4	4	5	4	3	3	4
5	5	5	5	5	4	5	4	4	3	3	3
4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	3	3
4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	3	3
4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	3	3
4	4	4	4	4	5	4	4	4	3	3	3
4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	3	3
4	5	5	4	5	2	4	4	5	4	2	4
5	4	4	4	5	3	5	4	5	5	2	3
4	4	4	4	5	1	4	4	4	5	1	4
4	4	5	5	5	3	5	5	5	5	2	4
5	4	4	5	5	3	4	5	4	4	2	4





**Data Kuesioner Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan Desa**

X1	X2	X3	X4	X5	X6	X7	X8	X9	X10	X11	X12
3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4
4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5
4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	2	5
3	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3	3	5	5	5	3	4	5	5	5	5	5
4	4	3	3	4	4	4	4	3	4	4	4
5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5
4	4	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5
4	4	4	5	4	5	4	5	5	5	5	5
5	4	5	4	4	5	5	5	4	4	5	5
4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	4	5
4	4	4	5	4	5	4	5	5	5	5	5
4	4	4	5	4	5	4	5	5	5	5	5
4	4	4	5	4	5	4	5	5	5	3	5
4	4	4	5	4	5	4	5	5	5	5	5
4	4	4	5	4	5	4	5	5	5	4	5
4	4	4	5	4	5	4	5	5	5	5	5
2	3	5	5	5	2	4	4	5	1	4	4
2	3	5	5	5	3	5	5	5	3	5	5
2	3	5	5	5	3	4	4	4	3	4	4
2	3	4	4	5	4	5	4	4	3	4	4
2	3	4	5	5	3	5	4	4	2	4	4
2	2	5	4	4	3	3	3	5	2	2	3









X.12	Pearson Correlation	,548**	,539**	,621**	,475**	,378**	,504**	,395**	,609**	,551**	,677**	,455**	1	,801**
	Sig. (2-tailed)	,000	,000	,000	,000	,005	,000	,003	,000	,000	,000	,001		,000
	N	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
Total_X	Pearson Correlation	,839**	,777**	,777**	,681**	,431**	,724**	,646**	,776**	,731**	,722**	,625**	,801**	1
	Sig. (2-tailed)	,000	,000	,000	,000	,001	,000	,000	,000	,000	,000	,000	,000	
	N	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
**. Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).														
*. Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).														

### Uji Validitas Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan Desa (Y)

Correlations														
		Y.1	Y.2	Y.3	Y.4	Y.5	Y.6	Y.7	Y.8	Y.9	Y.10	Y.11	Y.12	Total_Y
Y.1	Pearson Correlation	1	,849**	,183	,088	,025	,574**	,270	,211	,176	,588**	,387**	,211	,664**
	Sig. (2-tailed)		,000	,190	,529	,859	,000	,051	,130	,207	,000	,004	,130	,000
	N	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
Y.2	Pearson Correlation	,849**	1	,250	,323*	,306*	,558**	,452**	,278*	,287*	,534**	,332*	,278*	,742**
	Sig. (2-tailed)	,000		,071	,018	,026	,000	,001	,044	,038	,000	,015	,044	,000
	N	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
Y.3	Pearson Correlation	,183	,250	1	,286*	,579**	-,029	,326*	,108	,350*	,048	,273*	,108	,390**
	Sig. (2-tailed)	,190	,071		,038	,000	,836	,017	,439	,010	,732	,048	,439	,004
	N	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
Y.4	Pearson Correlation	,088	,323*	,286*	1	,510**	,331*	,282*	,435**	,616**	,269	,405**	,435**	,595**
	Sig. (2-tailed)	,529	,018	,038		,000	,016	,041	,001	,000	,052	,003	,001	,000



	N	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
Y.5	Pearson Correlation	,025	,306*	,579**	,510**	1	,107	,569**	,079	,397**	,200	,280*	,079	,463**
	Sig. (2-tailed)	,859	,026	,000	,000		,445	,000	,576	,003	,151	,042	,576	,000
	N	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
Y.6	Pearson Correlation	,574**	,558**	-,029	,331*	,107	1	,289*	,523**	,480**	,721**	,227	,523**	,739**
	Sig. (2-tailed)	,000	,000	,836	,016	,445		,036	,000	,000	,000	,102	,000	,000
	N	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
Y.7	Pearson Correlation	,270	,452**	,326*	,282*	,569**	,289*	1	,435**	,388**	,350*	,476**	,435**	,642**
	Sig. (2-tailed)	,051	,001	,017	,041	,000	,036		,001	,004	,010	,000	,001	,000
	N	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
Y.8	Pearson Correlation	,211	,278*	,108	,435**	,079	,523**	,435**	1	,564**	,435**	,376**	1,000**	,686**
	Sig. (2-tailed)	,130	,044	,439	,001	,576	,000	,001		,000	,001	,006	,000	,000
	N	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
Y.9	Pearson Correlation	,176	,287*	,350*	,616**	,397**	,480**	,388**	,564**	1	,528**	,250	,564**	,692**

	Sig. (2-tailed)	,207	,038	,010	,000	,003	,000	,004	,000		,000	,071	,000	,000
	N	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
Y.10	Pearson Correlation	,588**	,534**	,048	,269	,200	,721**	,350*	,435**	,528**	1	,367**	,435**	,766**
	Sig. (2-tailed)	,000	,000	,732	,052	,151	,000	,010	,001	,000		,007	,001	,000
	N	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
Y.11	Pearson Correlation	,387**	,332*	,273*	,405**	,280*	,227	,476**	,376**	,250	,367**	1	,376**	,612**
	Sig. (2-tailed)	,004	,015	,048	,003	,042	,102	,000	,006	,071	,007		,006	,000
	N	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
Y.12	Pearson Correlation	,211	,278*	,108	,435**	,079	,523**	,435**	1,000**	,564**	,435**	,376**	1	,686**
	Sig. (2-tailed)	,130	,044	,439	,001	,576	,000	,001	,000	,000	,001	,006		,000
	N	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
Total_Y	Pearson Correlation	,664**	,742**	,390**	,595**	,463**	,739**	,642**	,686**	,692**	,766**	,612**	,686**	1

	Sig. (2-tailed)	,000	,000	,004	,000	,000	,000	,000	,000	,000	,000	,000	,000	
	N	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
**. Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).														
*. Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).														

## Uji Reliabilitas Perangkat Desa (X)

<b>Case Processing Summary</b>			
		N	%
Cases	Valid	53	100,0
	Excluded <sup>a</sup>	0	,0
	Total	53	100,0
a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.			

<b>Reliability Statistics</b>	
Cronbach's Alpha	N of Items
,904	12

## Uji Reliabilitas Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan Desa (Y)

<b>Case Processing Summary</b>			
		N	%
Cases	Valid	53	100,0
	Excluded <sup>a</sup>	0	,0
	Total	53	100,0
a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.			

<b>Reliability Statistics</b>	
Cronbach's Alpha	N of Items
,868	12

## Uji Analisis Regresi Linear Sederhana

Variables Entered/Removed <sup>a</sup>			
Model	Variables Entered	Variables Removed	Method
1	Perangkat Desa <sup>b</sup>	.	Enter
a. Dependent Variable: Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan Desa			
b. All requested variables entered.			

Model Summary				
Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	,829 <sup>a</sup>	,687	,681	3,35242
a. Predictors: (Constant), Perangkat Desa				

ANOVA <sup>a</sup>						
Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	1258,712	1	1258,712	111,998	,000 <sup>b</sup>
	Residual	573,174	51	11,239		
	Total	1831,887	52			
a. Dependent Variable: Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan Desa						
b. Predictors: (Constant), Perangkat Desa						

<b>Coefficients<sup>a</sup></b>						
Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	T	Sig.
		B	Std. Error	Beta		
1	(Constant)	13,977	3,654		3,825	,000
	Perangkat Desa	,750	,071	,829	10,583	,000

a. Dependent Variable: Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan Desa

**Lampiran 4** Dokumentasi Pengumpulan Data di Lapangan



## Lampiran 5 Surat Izin Penelitian



### PEMERINTAH KABUPATEN LUWU

### DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP

Alamat : Jln. Opu Daeng Risaju No. 1, Belopa Telpun : (0471) 3314115

---

<p>Nomor : 183/PENELITIAN/19.07/DPMPSTSP/2022</p> <p>Lamp : -</p> <p>Sifat : Biasa</p> <p>Perihal : <b><i>izin Penelitian</i></b></p>	<p>Kepada</p> <p>Yth. Terlampir</p> <p>di -</p> <p>Tempat</p>
---	---

Berdasarkan Surat Ka. LPPM Universitas Muhammadiyah Palopo : 118/III.3.AU/LPPM/F/2022 tanggal 09 Mei 2022 tentang permohonan Izin Penelitian.  
Dengan ini disampaikan kepada saudara (i) bahwa yang tersebut di bawah ini :

Nama	: Nur Inda Sari
Tempat/Tgl Lahir	: Pongko / 01 Maret 2001
Nim	: 201830002
Jurusan	: Akuntansi
Alamat	: Dsn. Pongko Desa Pongko Kecamatan Walenrang Utara

Bermaksud akan mengadakan penelitian di daerah/instansi Saudara (i) dalam rangka penyusunan "Skripsi" dengan judul :

**PERAN PERANGKAT DESA DALAM AKUNTABILITAS PENGELOLAAN KEUANGAN DESA DI KECAMATAN WALENRANG UTARA**

Yang akan dilaksanakan di **KECAMATAN WALENRANG UTARA**, pada tanggal **09 Mei 2022 s/d 09 Agustus 2022**

Sehubungan hal tersebut di atas pada prinsipnya kami dapat menyetujui kegiatan dimaksud dengan ketentuan sbb :

1. Sebelum dan sesudah melaksanakan kegiatan, kepada yang bersangkutan harus melaporkan kepada Bupati Luwu Up. Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kab. Luwu.
2. Penelitian tidak menyimpang dari izin yang diberikan.
3. Mentaati semua peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Menyerahkan 1 (satu) exemplar copy hasil penelitian kepada Bupati Luwu Up. Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kab. Luwu.
5. Surat Izin akan dicabut dan dinyatakan tidak berlaku apabila ternyata pemegang surat izin tidak mentaati ketentuan-ketentuan tersebut di atas.



1 2 0 2 2 1 9 3 1 5 0 0 0 1 8 7





Ditertibkan di Kabupaten Luwu  
Pada tanggal : 09 Mei 2022  
Kepala Dinas,  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP  
KABUPATEN LUWU  
**Ors. H. RAHMAT ANUPARANA**  
Pangkat : Pembina Tk. I IV/b  
NIP : 19641231 199403 1 079

**Tembusan**

1. Bupati Luwu (sebagai Laporan) di Belopa;
2. Kepala Kesbangpol dan Linmas Kab. Luwu di Belopa;
3. Ka. LPPM Universitas Muhammadiyah Palopo,
4. Mahasiswa (i) Nur Inda Sari;
5. Arsip.