

Lampiran 1 Surat Keterangan Penelitian



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU UTARA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
(DPMPTSP)

Jalan Simpursiang Kantor Gabungan Dinas No.27 Telp/Fax 0473-21536 Kode Pos 92961 Masamba

SURAT KETERANGAN PENELITIAN
 Nomor : 00148/00057/SKP/DPMPSTP/II/2023

Membaca : Permohonan Surat Keterangan Penelitian an. Nurul Hanisa beserta lampirannya.
 Menimbang : Rekomendasi Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Luwu Utara Nomor 070/042/II/Bakesbangpol/2023
 Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara;
 2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
 4. Peraturan Presiden Nomor 97 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
 5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2018 tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian;
 6. Peraturan Bupati Luwu Utara Nomor 27 Tahun 2022 tentang Pendelegasian Wewenang Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Non Perizinan kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : Memberikan Surat Keterangan Penelitian Kepada :


Nama : Nurul Hanisa
 Nomor Telepon : 082393292073
 Alamat : Dsn. Bone Kalua, Desa Tarra Tallu Kecamatan Mappedeceng, Kab. Luwu Utara Provinsi Sulawesi Selatan
 Sekolah / Instansi : Universitas Muhammadiyah Palopo
 Instansi :
 Judul Penelitian : Akuntabilitas Pengelolaan Dana Desa Berbasis Budaya Lokal Siri Na Pacce Dalam Pencegahan Fraud
 Lokasi : Kantor Desa Tarra Tallu, Desa Tarra Tallu Kecamatan Mappedeceng, Kab. Luwu Utara Provinsi Sulawesi Selatan
 Penelitian :
 Penelitian :

Dengan ketentuan sebagai berikut

1. Surat Keterangan Penelitian ini mulai berlaku pada tanggal 13 Februari s/d 30 April 2023 (2 Bulan).
2. Mematuhi semua peraturan Perundang-Undangan yang berlaku.
3. Surat Keterangan Penelitian ini dicabut kembali dan dinyatakan tidak berlaku apabila pemegang surat ini tidak mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Surat Keterangan Penelitian ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan batal dengan sendirinya jika bertentangan dengan tujuan dan/atau ketentuan berlaku.

Diterbitkan di : Masamba
 Pada Tanggal : 03 Februari 2023



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU UTARA
 Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
AHMAD WANI ST
 NIP. 8469151998031007

Retribusi : Rp. 0,00
 No. Seri : 00148

DPMPTSP
www.dpmptsp.luwuutara.go.id



Lampiran 2 APBDes Desa Tarra Tallu



Lampiran 3 Kantor Desa Tarra Tallu

**Lampiran 4 Wawancara dengan Kepala Desa, Sekertaris dan Bendahara
Desa Tarra Tallu**





Lampiran 5 Dokumentasi Kegiatan Desa



DOKUMENTASI PENYERAHAN PMT IBU HAMIL
DESA TARRA TALLU T.A 2021



FOTO PENYERAHAN BARANG



Lampiran 6 Bukti Nota Belanja Kegiatan di Desa

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU UTARA
KECAMATAN MAPPEDECENG
DESA TARRA TALLU
 Jl. Trans Cendana Putih - Mappedeceng 92962

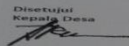
NOTA PESANAN
 Nomor : 17/DTT/III/2022


DARI : Pelaksana Kegiatan
 KEPADA : RE. DALA INTANG
 ALAMAT : Masamba


Kiranya Dapat Dilayani Pesanan Kami Berupa Barang / Bahan Pekerjaan Tersebut dibawah ini

NO	JENIS BARANG / KEGIATAN	BANYAK	HARGA (Rp)		KET
			SATUAN	JUMLAH	
1	Tensi Digital	1 Bh	Rp 1.600.000	Rp 1.600.000	
JUMLAH				Rp 1.600.000	

Pembayaran Atas Pengadaan Barang / Pekerjaan Tersebut di atas, dibebankan pada kegiatan ADD Desa Tarra Tallu.
 Harga Tersebut Diatas, Sudah Termasuk Pajak- Pajak Sesuai Ketentuan Perundang-Undangan yang Berlaku.

Disetujui Kepala Desa

 H. ARTIN

Tarra Tallu, 28 Maret 2022
 Kasir Kesrah

 IBRAHIM


 **Toko Tunas Mulia**

Melayani: - Obat - Obatan
 - Cosmetic
 - Alat Tulis Kantor
 - Photo copy
 - Print, cetak, DLL

Jl. Monginsidi Telp. (0473) 22109 Samping SPBU Barenggo Masamba

Nama Barang	Harga @	Jumlah
1. Tensi Digital	1.600.000	1.600.000

Jumlah Rp 1.600.000
 Masamba 14.3.2022


 TUNAS MULIA
 HONORARIUM
 MASAMBA

Lampiran 7 Laporan Realisasi Pelaksanaan APBDes Desa Tarra Tallu

LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA TRIWULANAN PEMERINTAH DESA TARAK TALLU TAHUN ANGGARAN 2022							
PERIODE : TRIWULAN III 2022							
KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI				SISA ANGGARAN
			TRIWULAN LALU	TRIWULAN INI	SD. TRIWULAN INI	%	
1	2	3	4	5	6	7	8
4.	PENDAPATAN						
4.2.	Pendapatan Transfer	1.115.925.000,00	437.881.607,00	332.369.607,00	770.051.214,00	69,01	345.873.786,00
4.2.1.	Dana Desa	706.411.000,00	311.004.400,00	239.904.400,00	550.908.800,00	77,99	155.502.200,00
4.2.1.01.	Dana Desa	706.411.000,00	311.004.400,00	239.904.400,00	550.908.800,00	77,99	155.502.200,00
4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	25.446.000,00	6.737.000,00	6.737.000,00	13.474.000,00	52,55	11.972.000,00
4.2.2.01.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten/Kota	25.446.000,00	6.737.000,00	6.737.000,00	13.474.000,00	52,55	11.972.000,00
4.2.3.	Alokasi Dana Desa	384.068.000,00	119.940.207,00	85.728.207,00	205.668.414,00	53,55	178.399.586,00
4.2.3.01.	Alokasi Dana Desa	384.068.000,00	119.940.207,00	85.728.207,00	205.668.414,00	53,55	178.399.586,00
4.3.	Pendapatan Lain-lain	6.625.000,00	284.587,00	172.376,00	456.963,00	6,90	6.168.037,00
4.3.5.	Koreksi Kesalahan Belanja Tahun-tahun Sebelumnya	5.125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.125.000,00
4.3.5.01.	Pengembalian Belanja Tahun-tahun Sebelumnya	5.125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.125.000,00
4.3.6.	Bunga Bank	1.500.000,00	284.587,00	172.376,00	456.963,00	30,46	1.043.037,00
4.3.6.01.	Bunga Bank	1.500.000,00	284.587,00	172.376,00	456.963,00	30,46	1.043.037,00
	JUMLAH PENDAPATAN	1.122.550.000,00	437.966.194,00	332.541.963,00	770.508.177,00	68,73	352.041.823,00
5.	BELANJA						
01	BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA	458.821.044,00	131.027.577,00	93.713.021,00	224.740.598,00	48,98	234.080.446,00
01.01.	Penyelenggaraan Belanja Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan	387.225.000,00	113.983.077,00	87.463.021,00	201.446.098,00	52,02	185.778.902,00
01.01.01.	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	43.138.433,00	13.273.364,00	9.955.023,00	23.228.387,00	53,85	19.910.046,00
5.1.	Belanja Pegawai	43.138.433,00	13.273.364,00	9.955.023,00	23.228.387,00	53,85	19.910.046,00
5.1.1.	✓ Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	43.138.433,00	13.273.364,00	9.955.023,00	23.228.387,00	53,85	19.910.046,00
5.1.1.1.	Penghasilan Tetap Kepala Desa	31.438.433,00	9.673.364,00	7.255.023,00	16.928.387,00	53,85	14.510.046,00
5.1.1.2.	Tunjangan Kepala Desa	11.700.000,00	3.600.000,00	2.700.000,00	6.300.000,00	53,85	5.400.000,00

Printed by SisakuDes 24/01/2023 10:55:26

Halaman 1

PERIODE : TRIWULAN III 2022							
KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI				SISA ANGGARAN
			TRIWULAN LALU	TRIWULAN INI	SD. TRIWULAN INI	%	
1	2	3	4	5	6	7	8
01.01.02.	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	205.643.464,00	63.274.912,00	47.456.184,00	110.731.096,00	53,85	94.912.368,00
5.1.	Belanja Pegawai	205.643.464,00	63.274.912,00	47.456.184,00	110.731.096,00	53,85	94.912.368,00
5.1.2.	✓ Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	205.643.464,00	63.274.912,00	47.456.184,00	110.731.096,00	53,85	94.912.368,00
5.1.2.1.	Penghasilan Tetap Perangkat Desa	205.643.464,00	63.274.912,00	47.456.184,00	110.731.096,00	53,85	94.912.368,00
01.01.03.	✓ Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	7.955.172,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.955.172,00
5.1.	Belanja Pegawai	7.955.172,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.955.172,00
5.1.3.	Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa	7.955.172,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.955.172,00
5.1.3.1.	Jaminan Kesehatan Kepala Desa	379.908,00	0,00	0,00	0,00	0,00	379.908,00
5.1.3.2.	Jaminan Kesehatan Perangkat Desa	3.039.264,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.039.264,00
5.1.3.3.	Jaminan Ketenagakerjaan Kepala Desa	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
5.1.3.4.	Jaminan Ketenagakerjaan Perangkat Desa	3.936.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.936.000,00
01.01.04.	✓ Penyediaan Operasional Pemerintahan Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPI)	70.872.931,00	19.634.801,00	17.226.814,00	36.861.615,00	52,01	34.011.316,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	70.872.931,00	19.634.801,00	17.226.814,00	36.861.615,00	52,01	34.011.316,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	17.789.000,00	6.262.000,00	3.928.000,00	10.190.000,00	57,28	7.599.000,00
5.2.1.1.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	6.132.000,00	1.353.000,00	1.285.000,00	2.638.000,00	43,02	3.494.000,00
5.2.1.3.	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan Bahan Kebersihan	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00
5.2.1.5.	Belanja Barang Cetak dan Pengandaan	4.421.000,00	1.039.000,00	1.000.000,00	2.039.000,00	46,12	2.382.000,00
5.2.1.6.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.331.000,00	0,00	1.643.000,00	1.643.000,00	70,48	688.000,00
5.2.1.9.	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut	4.870.000,00	3.870.000,00	0,00	3.870.000,00	79,47	1.000.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	44.650.000,00	17.250.000,00	17.250.000,00	22.500.000,00	50,39	22.150.000,00
5.2.2.2.	Belanja Jasa Honorarium Unsur Staf Perangkat Desa/Pembantu Tugas	12.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	6.000.000,00	50,00	6.000.000,00
5.2.2.5.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	3.600.000,00	900.000,00	900.000,00	1.800.000,00	50,00	1.800.000,00
5.2.2.6.	Belanja Jasa Honorarium PKPKD dan PPKD	29.050.000,00	7.350.000,00	7.350.000,00	14.700.000,00	50,60	14.350.000,00
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	8.433.897,00	2.122.801,00	2.048.814,00	4.171.815,00	49,46	4.262.316,00
5.2.5.1.	Belanja Jasa Langganan Listrik	1.429.831,00	206.951,00	339.314,00	546.265,00	38,20	883.596,00
5.2.5.2.	Belanja Jasa Langganan Air Bersih	626.100,00	286.850,00	115.000,00	401.850,00	64,18	224.250,00
5.2.5.3.	Belanja Jasa Langganan Majalah/Surat Kabar	6.240.000,00	1.560.000,00	1.560.000,00	3.120.000,00	50,00	3.120.000,00
5.2.5.6.	Belanja Jasa Kurir/Pos/Giro	138.000,00	69.000,00	34.500,00	103.500,00	75,00	34.500,00

Printed by SisakuDes 24/01/2023 10:55:26

Halaman 2

PERIODE : TRIWULAN III 2022

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI				SISA ANGGARAN
			TRIWULAN LALU	TRIWULAN INI	SD. TRIWULAN INI	%	
1	2	3	4	5	6	7	8
5.3.8.	Belanja Modal Jaringan/Instalasi	856.500,00	856.500,00	0,00	856.500,00	100,00	0,00
5.3.8.5.	Belanja Modal Jaringan/Instalasi - Administrasi Kegiatan	856.500,00	856.500,00	0,00	856.500,00	100,00	0,00
01.03.	Ajministrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearifan	15.885.000,00	9.885.000,00	2.250.000,00	12.135.000,00	76,38	3.750.000,00
01.03.02.	Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa (Dipilih)	15.885.000,00	9.885.000,00	2.250.000,00	12.135.000,00	76,38	3.750.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	15.885.000,00	9.885.000,00	2.250.000,00	12.135.000,00	76,38	3.750.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	9.000.000,00	3.000.000,00	2.250.000,00	6.250.000,00	69,37	3.750.000,00
5.2.2.2.	Belanja Jasa Honorarium Unsur Staf Perangkat Desa/Pembantu Tugas	9.000.000,00	3.000.000,00	2.250.000,00	5.250.000,00	58,33	3.750.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	6.885.000,00	6.885.000,00	0,00	6.885.000,00	100,00	0,00
5.2.3.2.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	2.385.000,00	2.385.000,00	0,00	2.385.000,00	100,00	0,00
5.2.3.3.	Belanja Kursus/Pelatihan	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00	100,00	0,00
01.04.	Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	18.815.000,00	4.303.000,00	4.000.000,00	6.303.000,00	43,80	15.612.000,00
01.04.01.	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBD	2.817.000,00	1.317.000,00	0,00	1.317.000,00	46,75	1.500.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.817.000,00	1.317.000,00	0,00	1.317.000,00	46,75	1.500.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Perengkapan	2.817.000,00	1.317.000,00	0,00	1.317.000,00	46,75	1.500.000,00
5.2.1.6.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.817.000,00	1.317.000,00	0,00	1.317.000,00	46,75	1.500.000,00
01.04.03.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)	3.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.100.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.100.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Perengkapan	3.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.100.000,00
5.2.1.6.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	3.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.100.000,00
01.04.04.	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, I	12.012.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00	6.000.000,00	49,95	6.012.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	12.012.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00	6.000.000,00	49,95	6.012.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Perengkapan	12.012.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00	6.000.000,00	49,95	6.012.000,00
5.2.1.1.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	3.285.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.285.000,00
5.2.1.5.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	8.747.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00	6.000.000,00	68,59	2.747.000,00
01.04.07.	Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Ma	986.000,00	986.000,00	0,00	986.000,00	100,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	986.000,00	986.000,00	0,00	986.000,00	100,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perengkapan	986.000,00	986.000,00	0,00	986.000,00	100,00	0,00
5.2.1.6.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	986.000,00	986.000,00	0,00	986.000,00	100,00	0,00

Halaman 4

Printed by SiskrudDes 24/01/2023 10:55:25

PERIODE : TRIWULAN III 2022

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI				SISA ANGGARAN
			TRIWULAN LALU	TRIWULAN INI	SD. TRIWULAN INI	%	
1	2	3	4	5	6	7	8
01.01.05.	✓ Penyediaan Tunjangan BPD	51.675.000,00	15.900.000,00	11.925.000,00	27.825.000,00	53,85	23.850.000,00
5.1.	Belanja Pegawai	51.675.000,00	15.900.000,00	11.925.000,00	27.825.000,00	53,85	23.850.000,00
5.1.4.	Tunjangan BPD	51.675.000,00	15.900.000,00	11.925.000,00	27.825.000,00	53,85	23.850.000,00
5.1.4.1.	Tunjangan Kedudukan BPD	15.900.000,00	15.900.000,00	11.925.000,00	27.825.000,00	53,85	23.850.000,00
01.01.06.	✓ Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Perengkapan	4.340.000,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	23,04	3.340.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.340.000,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	23,04	3.340.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Perengkapan	4.340.000,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	23,04	3.340.000,00
5.2.1.1.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00	0,00
5.2.1.5.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.1.6.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	840.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	840.000,00
5.2.1.9.	Belanja Pakalan Dinas/Seragam/Atribut	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00
01.01.07.	✓ Penyediaan Insentif Operasional RT/RW	3.600.000,00	900.000,00	900.000,00	1.800.000,00	50,00	1.800.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.600.000,00	900.000,00	900.000,00	1.800.000,00	50,00	1.800.000,00
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	3.600.000,00	900.000,00	900.000,00	1.800.000,00	50,00	1.800.000,00
5.2.5.8.	Belanja Insentif Operasional RT/RW	3.600.000,00	900.000,00	900.000,00	1.800.000,00	50,00	1.800.000,00
01.02.	✓ Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa	12.446.044,00	2.856.500,00	0,00	2.856.500,00	22,95	9.589.544,00
01.02.01.	Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00	0,00
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00	0,00
5.3.2.4.	Belanja Modal Peralatan Mebelair dan Aksesoris Ruang	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00	0,00
01.02.02.	Pemeliharaan Gedung Prasarana Kantor Desa	9.589.544,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.589.544,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	9.589.544,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.589.544,00
5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	9.589.544,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.589.544,00
5.2.6.1.	Belanja Pemeliharaan Mesin dan Peralatan Berat	1.362.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.362.000,00
5.2.6.2.	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	1.228.544,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.228.544,00
5.2.6.4.	Belanja Pemeliharaan Bangunan	7.001.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.001.000,00
01.02.03.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Des	856.500,00	856.500,00	0,00	856.500,00	100,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	856.500,00	856.500,00	0,00	856.500,00	100,00	0,00

Halaman 3

Printed by SiskrudDes 24/01/2023 10:55:26

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI				SISA ANGGARAN
			PERIODE : TRIWULAN III 2022				
			TRIWULAN LALU	TRIWULAN INI	SD. TRIWULAN INI	%	
1	2	3	4	5	6	7	8
01.05.	Sub Bidang Pertanahan	24.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.350.000,00
01.05.01.	Sertifikasi Tanah Kas Desa	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00
5.3.	Belanja Modal	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00
5.3.1.	Belanja Modal Pengadaan Tanah	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00
5.3.1.3.	Belanja Modal Pengukuran dan Sertifikasi Tanah	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00
01.05.07.	Penentuan/Pengawasan/ Pembangunan Batas-Patok Tanah Kas Desa (di)	18.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.350.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	17.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.350.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	8.850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.850.000,00
5.2.1.1.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.1.2.	Belanja Perlengkapan Alat-alat Listrik	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
5.2.1.5.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.1.6.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	8.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.700.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
5.2.2.1.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.2.4.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00
5.2.3.1.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
5.3.	Belanja Modal	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000.000,00
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.2.6.	Belanja Modal Peralatan Alat Ukur	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
5.3.2.7.	Belanja Modal Peralatan Rambu-rambu/Patok Tanah	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	BIDANG PELAKSANAAN PEMRANGUNAN DESA	160.796.796,00	39.182.000,00	18.817.000,00	58.699.000,00	34,61	105.697.796,00
02.01.	Sub Bidang Pendidikan	9.690.000,00	3.200.000,00	2.400.000,00	5.600.000,00	58,33	5.990.000,00
02.01.01	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPO/Madrasah NonFormal Milik De	9.690.000,00	3.200.000,00	2.400.000,00	5.600.000,00	58,33	4.990.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	9.690.000,00	3.200.000,00	2.400.000,00	5.600.000,00	58,33	4.990.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	9.690.000,00	3.200.000,00	2.400.000,00	5.600.000,00	58,33	4.990.000,00
5.2.2.4.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber	9.690.000,00	3.200.000,00	2.400.000,00	5.600.000,00	58,33	4.990.000,00

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI				SISA ANGGARAN
			PERIODE : TRIWULAN III 2022				
			TRIWULAN LALU	TRIWULAN INI	SD. TRIWULAN INI	%	
1	2	3	4	5	6	7	8
02.02.	Sub Bidang Kesehatan	59.823.542,00	28.282.000,00	12.817.000,00	50.899.000,00	85,41	18.924.542,00
02.02.01.	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (obat, Inan	4.800.000,00	1.800.000,00	1.200.000,00	2.800.000,00	58,33	2.000.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.800.000,00	1.800.000,00	1.200.000,00	2.800.000,00	58,33	2.000.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	4.800.000,00	1.800.000,00	1.200.000,00	2.800.000,00	58,33	2.000.000,00
5.2.2.3.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	4.800.000,00	1.800.000,00	1.200.000,00	2.800.000,00	58,33	2.000.000,00
02.02.02.	Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kis Bumil, Lamsia, Insent	23.759.542,00	11.160.000,00	5.240.000,00	16.400.000,00	69,02	7.359.542,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	23.759.542,00	11.160.000,00	5.240.000,00	16.400.000,00	69,02	7.359.542,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	11.759.542,00	7.160.000,00	2.240.000,00	9.400.000,00	79,94	2.359.542,00
5.2.1.6.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	11.759.542,00	7.160.000,00	2.240.000,00	9.400.000,00	79,94	2.359.542,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	12.000.000,00	4.000.000,00	3.000.000,00	7.000.000,00	58,33	5.000.000,00
5.2.2.3.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	12.000.000,00	4.000.000,00	3.000.000,00	7.000.000,00	58,33	5.000.000,00
02.02.03.	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan	10.102.000,00	0,00	4.977.000,00	4.977.000,00	49,27	5.125.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.102.000,00	0,00	4.977.000,00	4.977.000,00	49,27	5.125.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	10.102.000,00	0,00	4.977.000,00	4.977.000,00	49,27	5.125.000,00
5.2.3.3.	Belanja Kursus Pelatihan	10.102.000,00	0,00	4.977.000,00	4.977.000,00	49,27	5.125.000,00
02.02.04.	Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan	18.652.000,00	13.922.000,00	1.200.000,00	15.122.000,00	80,72	2.940.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	14.662.000,00	9.922.000,00	1.200.000,00	11.122.000,00	79,99	2.940.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	8.262.000,00	8.222.000,00	0,00	8.222.000,00	89,85	940.000,00
5.2.1.3.	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan Bahan Kebersihan	3.242.000,00	3.242.000,00	0,00	3.242.000,00	100,00	0,00
5.2.1.6.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.900.000,00	1.960.000,00	0,00	1.960.000,00	67,59	940.000,00
5.2.1.9.	Belanja Pakalan Dinas/Seragam/Atribut	3.120.000,00	3.120.000,00	0,00	3.120.000,00	100,00	0,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	4.800.000,00	1.600.000,00	1.200.000,00	2.800.000,00	58,33	2.000.000,00
5.2.2.3.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	4.800.000,00	1.600.000,00	1.200.000,00	2.800.000,00	58,33	2.000.000,00
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.7.1.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00	0,00
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00	0,00
5.3.2.2.	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00	0,00

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI				SISA ANGGARAN
			TRIWULAN LALU	TRIWULAN INI	SD. TRIWULAN INI	%	
1	2	3	4	5	6	7	8
02.02.09.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana	2.200.000,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	72,73	600.000,00
5.3.	Belanja Modal	2.200.000,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	72,73	600.000,00
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat	2.200.000,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	72,73	600.000,00
5.3.2.6.	Belanja Modal Peralatan Alat Ukur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.2.8.	Belanja Modal Peralatan Khusus Kesehatan	2.200.000,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	72,73	600.000,00
02.03.	Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	80.488.164,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	1,88	78.988.164,00
02.03.01.	Pemeliharaan Jalan Desa	2.801.164,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	53,55	1.301.164,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.801.164,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	53,55	1.301.164,00
5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	2.801.164,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	53,55	1.301.164,00
5.2.6.5.	Belanja Pemeliharaan Jalan	2.801.164,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	53,55	1.301.164,00
02.03.12.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani (53.895.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.895.000,00
5.3.	Belanja Modal	53.895.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.895.000,00
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	33.244.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.244.000,00
5.3.4.2.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah Tenaga Kerja	7.280.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.280.000,00
5.3.4.3.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material	24.136.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.136.000,00
5.3.4.5.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Administrasi Kegiatan	1.828.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.828.000,00
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	20.651.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.651.000,00
5.3.5.2.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja	18.590.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.590.000,00
5.3.5.3.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
5.3.5.5.	Belanja Modal Jalan - Administrasi Kegiatan	1.561.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.561.000,00
02.03.14.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong	23.792.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.792.000,00
5.3.	Belanja Modal	23.792.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.792.000,00
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	23.792.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.792.000,00
5.3.4.2.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah Tenaga Kerja	6.740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.740.000,00
5.3.4.3.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material	16.554.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.554.000,00
5.3.4.5.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Administrasi Kegiatan	1.498.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.498.000,00
02.06.	Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	11.785.000,00	6.200.000,00	1.500.000,00	7.700.000,00	65,39	5.585.000,00
02.06.02.	Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Balho Dll)	7.000.000,00	3.800.000,00	1.200.000,00	5.000.000,00	71,43	2.800.000,00

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI				SISA ANGGARAN
			TRIWULAN LALU	TRIWULAN INI	SD. TRIWULAN INI	%	
1	2	3	4	5	6	7	8
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.500.000,00	1.300.000,00	1.200.000,00	2.500.000,00	55,56	2.000.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	4.500.000,00	1.300.000,00	1.200.000,00	2.500.000,00	55,56	2.000.000,00
5.2.1.8.	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	4.500.000,00	1.300.000,00	1.200.000,00	2.500.000,00	55,56	2.000.000,00
5.3.	Belanja Modal	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	100,00	0,00
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	100,00	0,00
5.3.4.3.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	100,00	0,00
02.06.03.	Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Inform	4.785.000,00	2.400.000,00	300.000,00	2.700.000,00	56,43	2.085.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.785.000,00	2.400.000,00	300.000,00	2.700.000,00	56,43	2.085.000,00
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	4.785.000,00	2.400.000,00	300.000,00	2.700.000,00	56,43	2.085.000,00
5.2.5.5.	Belanja Jasa Langganan Internet	4.785.000,00	2.400.000,00	300.000,00	2.700.000,00	56,43	2.085.000,00
03	BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN	48.950.000,00	18.160.000,00	16.800.000,00	35.850.000,00	73,44	13.000.000,00
03.01.	Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Pertindungan Masyarakat	22.350.000,00	14.650.000,00	5.900.000,00	20.550.000,00	91,95	1.800.000,00
03.01.01.	Pengadaan Pos Keamanan Desa (Pembangunan Pos)	13.750.000,00	13.750.000,00	0,00	13.750.000,00	100,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.1.3.	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan Bahan Kebersihan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.1.6.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.1.8.	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	13.750.000,00	13.750.000,00	0,00	13.750.000,00	100,00	0,00
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat	13.750.000,00	13.750.000,00	0,00	13.750.000,00	100,00	0,00
5.3.2.2.	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00	5.500.000,00	100,00	0,00
5.3.2.4.	Belanja Modal Peralatan Mebelair dan Aksesoris Ruangan	8.250.000,00	8.250.000,00	0,00	8.250.000,00	100,00	0,00
03.01.02.	Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh	3.600.000,00	900.000,00	900.000,00	1.800.000,00	50,00	1.800.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.600.000,00	900.000,00	900.000,00	1.800.000,00	50,00	1.800.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	3.600.000,00	900.000,00	900.000,00	1.800.000,00	50,00	1.800.000,00
5.2.2.5.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	3.600.000,00	900.000,00	900.000,00	1.800.000,00	50,00	1.800.000,00
03.01.04.	Periapan Keselapagaan/Tanggap Bencana Skala Lokal Desa	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	100,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	100,00	0,00

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI				SISA ANGGARAN
			PERIODE : TRIWULAN III 2022				
			TRIWULAN LALU	TRIWULAN INI	SD. TRIWULAN INI	%	
1	2	3	4	5	6	7	8
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	100,00	0,00
5.3.2.10.	Belanja Modal Mesin	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	100,00	0,00
03.02.	Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	8.400.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	4.200.000,00	50,00	4.200.000,00
03.02.91.	Pembinaan Pengurus Keagamaan	8.400.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	4.200.000,00	50,00	4.200.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	8.400.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	4.200.000,00	50,00	4.200.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	8.400.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	4.200.000,00	50,00	4.200.000,00
5.2.2.90.	Belanja Jasa Pegawai Syaria/Pemuka agama lainnya	8.400.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	4.200.000,00	50,00	4.200.000,00
03.04.	Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	18.200.000,00	2.400.000,00	8.800.000,00	11.400.000,00	61,54	7.000.000,00
03.04.02.	Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	2.400.000,00	2.400.000,00	1.800.000,00	4.200.000,00	58,33	3.000.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	7.200.000,00	2.400.000,00	1.800.000,00	4.200.000,00	58,33	3.000.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	7.200.000,00	2.400.000,00	1.800.000,00	4.200.000,00	58,33	3.000.000,00
5.2.2.3.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	7.200.000,00	2.400.000,00	1.800.000,00	4.200.000,00	58,33	3.000.000,00
03.04.04.	Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan	11.000.000,00	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00	63,64	4.000.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	11.000.000,00	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00	63,64	4.000.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	11.000.000,00	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00	63,64	4.000.000,00
5.2.3.3.	Belanja Kursus Pelatihan	11.000.000,00	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00	63,64	4.000.000,00
04.	BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	178.080.000,00	27.815.000,00	138.265.000,00	166.880.000,00	93,71	11.200.000,00
04.01.	Sub Bidang Kelautan dan Perikanan	19.000.000,00	0,00	19.000.000,00	19.000.000,00	100,00	0,00
04.01.05.	Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dll)	19.000.000,00	0,00	19.000.000,00	19.000.000,00	100,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	19.000.000,00	0,00	19.000.000,00	19.000.000,00	100,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00	100,00	0,00
5.2.1.11.	Belanja Pakan Hewan, Obat-obatan Hewan	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00	100,00	0,00
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	14.500.000,00	0,00	14.500.000,00	14.500.000,00	100,00	0,00
5.2.7.5.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/Ikan	14.500.000,00	0,00	14.500.000,00	14.500.000,00	100,00	0,00
04.02.	Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	127.225.000,00	5.960.000,00	120.265.000,00	127.225.000,00	100,00	0,00
04.02.01.	Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/pengelolaan/per	28.235.000,00	6.960.000,00	19.275.000,00	28.235.000,00	100,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	6.960.000,00	6.960.000,00	0,00	6.960.000,00	100,00	0,00

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	REALISASI				SISA ANGGARAN
			PERIODE : TRIWULAN III 2022				
			TRIWULAN LALU	TRIWULAN INI	SD. TRIWULAN INI	%	
1	2	3	4	5	6	7	8
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	6.960.000,00	6.960.000,00	0,00	6.960.000,00	100,00	0,00
5.2.7.1.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat	6.960.000,00	6.960.000,00	0,00	6.960.000,00	100,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	19.275.000,00	0,00	19.275.000,00	19.275.000,00	100,00	0,00
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat	19.275.000,00	0,00	19.275.000,00	19.275.000,00	100,00	0,00
5.3.2.9.	Belanja Modal Peralatan Khusus Pertanian/Peternakan/Perikanan	19.275.000,00	0,00	19.275.000,00	19.275.000,00	100,00	0,00
04.02.02.	Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)	98.000.000,00	0,00	96.000.000,00	96.000.000,00	100,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	96.000.000,00	0,00	96.000.000,00	96.000.000,00	100,00	0,00
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	96.000.000,00	0,00	96.000.000,00	96.000.000,00	100,00	0,00
5.2.7.5.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/Ikan	96.000.000,00	0,00	96.000.000,00	96.000.000,00	100,00	0,00
04.02.05.	Pelatihan/Bimtek/Pengendalian Teknologi Tepat Guna untuk Pertanian/P	4.990.000,00	0,00	4.990.000,00	4.990.000,00	100,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.990.000,00	0,00	4.990.000,00	4.990.000,00	100,00	0,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	4.990.000,00	0,00	4.990.000,00	4.990.000,00	100,00	0,00
5.2.3.3.	Belanja Kursus Pelatihan	4.990.000,00	0,00	4.990.000,00	4.990.000,00	100,00	0,00
04.03.	Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa	27.855.000,00	20.855.000,00	0,00	20.855.000,00	74,15	7.200.000,00
04.03.01.	Peningkatan Kapasitas Kepala Desa	6.885.000,00	6.885.000,00	0,00	6.885.000,00	100,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	6.885.000,00	6.885.000,00	0,00	6.885.000,00	100,00	0,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	6.885.000,00	6.885.000,00	0,00	6.885.000,00	100,00	0,00
5.2.3.2.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	2.385.000,00	2.385.000,00	0,00	2.385.000,00	100,00	0,00
5.2.3.3.	Belanja Kursus Pelatihan	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00	100,00	0,00
04.03.02.	Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa	20.970.000,00	13.770.000,00	0,00	13.770.000,00	65,67	7.200.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	20.970.000,00	13.770.000,00	0,00	13.770.000,00	65,67	7.200.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	20.970.000,00	13.770.000,00	0,00	13.770.000,00	65,67	7.200.000,00
5.2.3.2.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	5.970.000,00	4.770.000,00	0,00	4.770.000,00	79,90	1.200.000,00
5.2.3.3.	Belanja Kursus Pelatihan	15.000.000,00	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00	60,00	6.000.000,00
5.2.3.3.	Belanja Kursus Pelatihan	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00
04.06.	Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00
04.06.02.	Pelatihan Pengelolaan BUM Desa (Pelatihan yg dilaksanakan oleh Pem	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00

Lampiran 8 Transkrip Wawancara dan Profil Narasumber

Transkrip Wawancara 1

Waktu Wawancara : 31 Maret 2023

Lokasi Wawancara : Kantor Desa Tarra Tallu, Kecamatan Mappedeceng,
Kabupaten Lueu Utara

Profil Narasumber

Nama : H. Artin

Tempat/Tgl Lahir : Sempe, 13 Juni 1963

Alamat : Desa Tarra Tallu

Jabatan : Kepala Desa

Hasil Wawancara

No.	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Bagaimana peran aparat pemerintah desa Tarra Tallu dalam menerapkan prinsip akuntabilitas dalam pengelolaan keuangan dana desa ?	Peran aparat pemerintah desa dalam pengelolaan keuangan dana desa adalah dengan komitmen dari kepala desa dan seluruh aparat desa untuk melakukan suatu bentuk kewajiban dalam mempertanggungjawabkan semua proses pelaksanaan pengelolaan dana desa secara transparan dan akuntabel.
2.	Apakah estimasi biaya yang digunakan dalam pembangunan desa disampaikan kepada masyarakat?	Iya. Aparat desa menyampaikan kepada masyarakat apa yang akan dilakukan dan estimasi biaya yang digunakan. Jadi masyarakat juga bisa

No.	Pertanyaan	Hasil Wawancara
		ikut bantu-bantu kalau ada pekerjaan.
3.	Bagaimana tingkat kepercayaan masyarakat terhadap aparat pemerintah desa Tarra Tallu dalam penyampaian pertanggungjawaban pengelolaan dana desa ?	Tingkat kepercayaan masyarakat terhadap aparat pemerintah desa Tarra Tallu cukup baik karena untuk menjaga kepercayaan masyarakat, kami selalu rutin melakukan rapat evaluasi mengenai penggunaan dana desa yang telah terlaksana. Rapat tersebut dihadiri oleh BPD dan para tokoh Masyarakat
4.	Apa keuntungan dari adanya dana desa ini ?	Dengan adanya dana desa ini banyak yang bisa dilakukan untuk pembangunan desa karena dana ini memang untuk masyarakat dan masyarakat selalu membantu ketika ada kegiatan untuk pembangunan desa.
5.	Bagaimana pendapat Pak H. Artin tentang budaya <i>Siri' na Pacce</i> ?	Budaya <i>siri' na pacce</i> merupakan budaya yang sangat tepat untuk dijadikan pedoman dalam membentuk pola pikir yang didasari naluri untuk selalu berjalan pada jalan yang benar dan sesuai dengan aturan yang ada.
6.	Menurut Pak H Artin sendiri, bagaimana pengaruh budaya <i>siri' na pacce</i> dalam era modern ini	Budaya <i>siri' na pacce</i> ini tidak boleh dihiraukan dan sangat tepat untuk dipertahankan di era modern ini

No.	Pertanyaan	Hasil Wawancara
	serta dalam pemerintahan ?	karena hal itu bisa menjaga tindakan seseorang untuk selalu berkata benar dan jujur dalam berbuat, apalagi seorang pemerintah harus memiliki sifat <i>siri' na pacce</i> agar bisa menjaga wibawa dan kehormatannya.
7.	Apakah akuntabilitas pengelolaan dana desa di desa Tarra tallu sudah sesuai dengan nilai budaya <i>siri' na pacce</i> ?	Sudah sesuai, karena seperti artinya <i>siri'</i> itu malu maka akan malu kami kalau mengambil apa yang bukan haknya kami. Dan <i>pacce</i> itu peduli, jadi kami peduli sama masyarakat terutama masyarakat yang membutuhkan dan dana desa ini merupakan uang milik rakyat dan melalui dana desa inilah kami penuhi kebutuhan masyarakat.
8.	Menurut Pak H. Artin, apa yang mendasari seseorang melakukan tindakan <i>fraud</i> ?	Kalau masalah itu, kembali lagi ke pribadi masing-masing orang. Jika memang mau melakukan tindakan tersebut maka siap untuk menerima konsekuensinya apalagi kita bekerja sudah didasari dengan Undang-Undang dan Peraturan Pemerintah.

Transkrip Wawancara 2

Waktu Wawancara : 31 Maret 2023

Lokasi Wawancara : Kantor Desa Tarra Tallu, Kecamatan Mappedeceng,
Kabupaten Lueu Utara

Profil Narasumber

Nama : Abdul Wahid, S. Kom

Tempat/Tgl Lahir : Tarra Tallu, 09 Januari 1988

Alamat : Desa Tarra Tallu

Jabatan : Sekertaris Desa Tarra Tallu

Hasil Wawancara

No.	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Bagaimana kinerja aparat pemerintah desa dengan menerapkan prinsip akuntabilitas ?	Dengan adanya prinsip akuntabilitas ini, menumbuhkan rasa tanggungjawab, kerja keras, dedikasi serta adanya pengaruh perbaikan kinerja secara signifikan terhadap setiap kaur dan kasi sehingga percepatan pelaporan secara periodik juga terlaksana tepat waktu.
2.	Apakah masyarakat ikut serta dalam acara Musrenbangdes yang dilaksanakan oleh pemerintah, bagaimana partisipasi masyarakat dalam acara tersebut ?	Setiap kali ada Musrenbangdes, masyarakat di undang untuk hadir dan berpartisipasi pada acara tersebut, antusiasme masyarakat pada acara tersebut ditunjukkan dengan adanya dialog tanya jawab terkait pembangunan, sosial ekonommi dan pemberdayaan masyarakat.

No.	Pertanyaan	Hasil Wawancara
3.	Bagaimana sistem dan prosedur pengelolaan dana desa di desa Tarra Tallu ini ?	Setiap pelaksanaan kegiatan melakukan pembelanjaan dengan kegiatan yang akan dilakukan, semua bukti-bukti belanja, dokumentasi kegiatan, berita acara pemeriksaan pekerjaan, berita acara serah terima pekerjaan dan lain-lain dikumpulkan lalu dibuatkan dalam bentuk sebuah dokumen laporan pertanggungjawaban.
4.	Budaya <i>siri' na pacce</i> merupakan salah satu budaya yang dijadikan sebagai pedoman hidup masyarakat di daerah kita. Bagaimana pendapat Pak Wahid mengenai budaya <i>siri' na pacce</i> ?	Budaya <i>siri' na pacce</i> merupakan pedoman hidup bagi setiap orang, baik secara individu maupun dalam kehidupan sosial untuk menjaga tingkah laku dan perbuatan agar terhindar dari permasalahan hukum. Budaya <i>siri' na pacce</i> mengajarkan kita tentang norma moral dan keasusilaan dalam bentuk ajaran untuk menjaga tindakan agar dapat mempertahankan kehormatannya.

Transkrip Wawancara 3

Waktu Wawancara : 03 April 2023

Lokasi Wawancara : Kantor Desa Tarra Tallu, Kecamatan Mappedeceng,
Kabupaten Lueu Utara

Profil Narasumber

Nama : Isnada

Tempat/Tgl Lahir : Bone-Bone, 04 April 1992

Alamat : Desa Tarra Tallu

Jabatan : Bendahara Desa Tarra Tallu

Hasil Wawancara

No.	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Bagaimana sistem pelaporan dalam pengelolaan dana desa di desa Tarra Tallu ?	Sistem dan pelaporannya kami menggunakan aplikasi Siskeudes jadi semua desa di Luwu Utara iu menggunakan aplikasi Siskeudes. Aplikasi ini yang digunakan untuk menyusun laporan pertanggungjawaban itu secara rutin sesuai tahapan pencairan dana. Jadi nanti setelah pencairan bendahara akan menginput kembali ke dalam aplikasi ini jadi nanti aplikasi ini yang akan diperiksa oleh pihak kecamatan dan kabupaten.
2.	Bagaimana sistem pengelolaan administrasi keuangan di desa Tarra Tallu ?	Untuk pengelolaan administrasi keuangan menyangkut semua bukti pengeluaran itu harus disertakan

No.	Pertanyaan	Hasil Wawancara
		<p>disetiap laporan pertanggungjawaban beserta dengan bukti-bukti pendukung lainnya.. semua itu harus dipenuhi sebagai pertanggungjawaban pengelolaan dana desa.</p>
3.	<p>Menurut Ibu Nada, apa yang menjadi faktor pendorong seseorang melakukan tindakan <i>fraud</i> ?</p>	<p>Beberapa faktor pendorong seseorang untuk melakukan tindakan <i>fraud</i> itu biasanya karena adanya ketidakpuasaan terhadap gaji atau penghasilannya, kemudian kurangnya keimanan dalam diri mereka, bisa juga faktor dari desakan keluarga karena banyaknya keperluan yang harus dipenuhi sehingga mendasari untuk melakukan <i>fraud</i>. Terkadang karena pengawasan yang cukup longgar sehingga ada peluang atau kesempatan untuk melakukan <i>fraud</i> tersebut. Apalagi itu berbicara tentang uang yang nilainya tidak sedikit jadi kembali kepribadi masing-masing bagaimana cara untuk mengontrol diri.</p>

Transkrip Wawancara 4

Waktu Wawancara : 05 April 2023

Lokasi Wawancara : Rumah Warga Desa Tarra Tallu

Profil Narasumber

Nama : Aris

Tempat/Tgl Lahir : Palopo, 30 Desember 1970

Alamat : Desa Tarra Tallu

Jabatan : Masyarakat

Hasil Wawancara

No.	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Bagaimana bentuk pertanggungjawaban pemerintah desa Tarra Tallu dalam pembangunan desa ini ?	Pertanggungjawaban pemerintah cukup baik dalam pembangunan desa, dapat dilihat dengan adanya renovasi balai desa, pembangunan jalan tani unntuk lebih mempermudah petani dalam akses jalannya, dan juga pembuatan irigasi untuk aliran air yang bagus agar pada saat musim hujan sudah tidak banjir lagi. Bukan hanya itu, pemerinrah juga mengadakan program bedah rumah untuk masyarakat yang memang layak mendapatkannya.
2.	Apakah dalam perencanaan pengelolaan dana desa Tarra Tallu, masyarakat juga turut berpartisipasi ?	Masyarakat dilibatkan dalam beberapa hal, seperti rapat penyampaian Rencana Kerja Desa (RKP) pada rapat Musrenbangdes dan Musyawarah Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes).

Transkrip Wawancara 5

Waktu Wawancara : 08 April 2023

Lokasi Wawancara : Rumah Warga Desa Tarra Tallu

Profil Narasumber

Nama : Abu

Alamat : Desa Tarra Tallu

Jabatan : Masyarakat (Budayawan)

Hasil Wawancara

No.	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Apakah budaya <i>siri' na pacce</i> masih dipertahankan oleh masyarakat di desa Tarra Tallu ini ?	Iya masih. Budaya <i>siri' na pacce</i> di desa ini masih dipertahankan walaupun tidak secara langsung tertulis tetapi dapat dilihat dalam kehidupan sehari-hari dalam masyarakat.
2.	Tindakan seperti apa yang mencerminkan masih dipertahankannya budaya <i>siri' na pacce</i> di desa Tarra Tallu ini ?	<p>Sebagai contoh pernah ada kejadian kawin lari atau <i>silariang</i> di desa ini yang berakibat fatal bagi anak, dan orang tua yang dipermalukan (<i>tummasiri</i>) terkadang tidak mau lagi mengakui anaknya atau menganggap anaknya telah meninggal, sehingga hubungan Antara orang tua dan anak menjadi putus. Contoh tersebut merupakan salah satu cerminan dari adanya sifat <i>siri'</i> yang masih sangat di pegang teguh dalam kehidupan masyarakat.</p> <p>Sedangkan untuk sifat <i>pacce'</i> yang dalam masyarakat dimaknai sebagai tradisi saling membantu untuk keluarga, kerabat, sahabat dan semua orang yang membutuhkan. Salah satu contohnya yang sangat sering kita lakukan adalah gotong royong untuk kepentingan bersama.</p>

