

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Izin Penelitian

SURAT IZIN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Sekretaris Program Studi Farmasi menyatakan,

Nama : Siwayanti Tery

NIM : 211520155

Dapat melaksanakan penelitian di ~~Laboratorium~~ R. Bahara Guru Fakultas Farmasi
Universitas Muhammadiyah Palopo.

Palopo, 01/12/2025


Apt. Anni Sry Hardiyanti, S.Farm., M.Farm.
NUPTK 4049774675230303

Lampiran 2 Surat izin penelitian ke Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kab. Luwu



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALOPO
 LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
 MASYARAKAT (LPPM)

Lt. 2 Gedung MCC Universitas Muhammadiyah Palopo
 Jl. Jend. Sudirman Km. 03 Bintuni, Kota Palopo (91959) – Telp/Fax: (0471) 327429

Nomor : 506/III.3.AU/LPPM/F/2025 Palopo, 06 Oktober 2025
 Lampiran : -
 Perihal : Permohonan Izin Penelitian

Kepada Yth
 Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kab. Luwu
 Di
 Tempat

Assalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

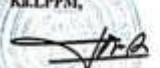
Dengan hormat, disampaikan bahwa dalam rangka pelaksanaan penelitian Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Palopo, mohon kiranya diberikan izin untuk melakukan observasi awal kepada:

Nama : Silvayanti Tory
 NIM : 221320135
 Jurusan : S1 Farmasi
 Alamat : Sampowae
 Jenis Kelamin : Perempuan
 No. Telp/WA : 082396279370

Untuk melakukan penelitian dengan judul "Evaluasi Pelayanan Kefarmasian Dan Penggunaan Obat Berbasis Standar Akreditasi (STARKES) Di Instalasi Farmasi RSUD Batara Guru Kota Belopa" penelitian akan dilaksanakan pada bulan Oktober-November 2025.

Demikian permohonan dari kami, atas kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.

Wassalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Ka.LPPM,

 Junaidi, SE., AB., M. Ak., CA., Ph.D
 NIDN: 0910067705

Tembusan:
 - Dekan Bersangkutan
 - Peringat

CS Scanned with CamScanner

Lampiran 3 Surat Izin Penelitian Dari PTSP Ke RSUD Batara Guru



PEMERINTAH KABUPATEN LUWU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 Alamat : Jln. Jend. Sudirman, Kelurahan Senga, Kecamatan Belopa, Kab. Luwu Telpn : (0471) 3314115

Nomor : 0493/PENELITIAN/06.03/DPMTSP/X/2025
 Lamp : -
 Sifat : Biasa
 Perihal : Izin Penelitian

Kepada
 Yth. Direktur RSUD Batara Guru Belopa
 di -
 Tempat

Berdasarkan Surat Kepala LPPM Universitas Muhammadiyah Palopo : 617/III.3.AU/LPPM/F/2025 tanggal 24 Oktober 2025 tentang permohonan izin Penelitian.
 Dengan ini disampaikan kepada saudara (i) bahwa yang tersebut di bawah ini :

Nama	: Silvayanti Tory
Tempat/Tgl Lahir	: Salu Bulawan / 18 Februari 2004
Nim	: 221320135
Jurusan	: S1 Farmasi
Alamat	: Jl. Andi Kakke Desa Lamunre Tengah Kecamatan Belopa Utara

Bermaksud akan mengadakan penelitian di daerah/instansi Saudara (i) dalam rangka penyusunan "Skripsi" dengan judul :

EVALUASI PELAYANAN KEFARMASIAN DAN PENGGUNAAN OBAT BERBASIS STANDAR AKREDITASI (STARKES) DI INSTALASI FARMASI RS X KOTA BELOPA

Yang akan dilaksanakan di RSUD BATARA GURU BELOPA, pada tanggal 28 Oktober 2025 s/d 28 Desember 2025

Sehubungan hal tersebut di atas pada prinsipnya kami dapat menyetujui kegiatan dimaksud dengan ketentuan sbb :

1. Sebelum dan sesudah melaksanakan kegiatan, kepada yang bersangkutan harus melaporkan kepada Bupati Luwu Up. Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kab. Luwu.
2. Penelitian tidak menyimpang dari izin yang diberikan.
3. Mentaati semua peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Menyerahkan 1 (satu) exemplar copy hasil penelitian kepada Bupati Luwu Up. Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kab. Luwu.
5. Surat Izin akan dicabut dan dinyatakan tidak berlaku apabila ternyata pemegang surat izin tidak mentaati ketentuan-ketentuan tersebut di atas.



1 2 0 2 5 1 9 3 1 5 0 0 0 5 3 9



Diterbitkan di Kabupaten Luwu
 Pada tanggal : 28 Oktober 2025
 Kepala Dinas



Drs. MUHAMMAD RUDI, M.Si
 Pangkat : Pembina Utama Muda IV/c
 NIP : 19740411 199302 1 002

Tembusan :

1. Bupati Luwu (sebagai Laporan) di Belopa;
2. Kepala Kesbangpol dan Linmas Kab. Luwu di Belopa;
3. Kepala LPPM Universitas Muhammadiyah Palopo;
4. Mahasiswa (i) Silvayanti Tory;
5. Arsip.

Lampiran 4 Surat Izin Penelitian RSUD Batara Guru


PEMERINTAH KABUPATEN LUWU
RSUD BATARA GURU
 Jalan Sawerigading, Kecamatan Belopa Utara, Kode Pos 91994
 Telepon : (0471) 3314100, E-mail : rsudbataraguru@gmail.com
BELOPA


Nomor : 001/007/SDM/RSUD-BG/XII/2025
 Perihal : Permohonan Izin Penelitian
 Lampiran : Terlampir

Belopa, 17 Desember 2025

Kepala Yth:

1. Kabid Pelayanan Medik & Keperawatan
2. Kasi Pelayanan & Penunjang Medik
3. Karu Instalasi Farmasi

Di _____
Tempat

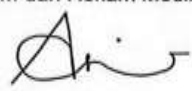
Dengan Hormat,

Berikut ini kami sampaikan bahwa mahasiswa tersebut di bawah ini akan melakukan penelitian untuk penyusunan Skripsi dengan judul **Evaluasi Pelayanan Kefarmasian dan Penggunaan Obat Berbasis Standar Akreditasi (STARKES) di Instalasi Farmasi RS X Kota Belopa** dengan data sebagai berikut:

No	NIM	Nama	Program Studi	Waktu
1.	221320135	Silvayanti Tory	S1 Farmasi Universitas Muhammadiyah Palopo	28 Oktober - 31 Desember 2025

Demikian yang dapat kami sampaikan, atas kerjasamanya diucapkan banyak terima kasih.

Hormat Kami,
Kepala Bidang SDM dan Rekam Medik


drg. Annisa Yahya S. Kg
 Nlp.19830112 201001 2 028

Tembusan:

1. BANK Data
2. Kabid SDM (Tertinggal)

Lampiran 5 Surat Keterangan Layak Meneliti

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Muhammadiyah Palopo
Institution of Research and Community Services
Muhammadiyah University Palopo

KETERANGAN LAYAK PENELITIAN
ETHICAL APPROVAL LETTER
Nomor/Number: 110/KEP/III.3.AU/F/2026

Komisi Etik Penelitian Universitas Muhammadiyah Palopo, setelah mempelajari dan melakukan kajian etik secara seksama usulan rancangan penelitian, dengan ini menyatakan bahwa penelitian dengan:

The Research Ethics Commission of Muhammadiyah University Palopo, having thoroughly scrutinized and completed ethical reviews on the research plan proposal, hereby certifies that:

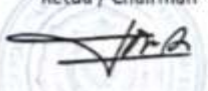
Judul : Evaluasi Pelayanan Kefarmasian Dan Penggunaan Obat Berbasis Standar Akreditasi (STARKES) Di Instalasi Farmasi RS X Kota Belopa

Title : Evaluation of Pharmaceutical Services and Drug Use Based on Accreditation Standards (STARKES) at the Pharmacy Installation of Hospital X, Belopa City

Researcher : 1. Silvayanti Tory
2. Apt. Muh Ashar Muslimin, S.Farm., M.Farm
3. Dr. Sri Rahayu Amri, S.H., M.H

Dengan ini menyatakan bahwa protokol tersebut DITERIMA
Hereby declares that the protocol is APPROVED

Palopo, 11 Februari 2026
Ketua / Chairman



Junaidi, S.E., M.Ak., Ph.D.
NIDN.0910067705

Lampiran 6 Lembar Kuesioner PKPO

KUESIONER PENELITIAN

Evaluasi Pelayanan Kefarmasian dan Penggunaan Obat Berbasis Standar Akreditasi (STARKES) Di Instalasi Farmasi RS X Kota Belopa

1. Silahkan tulis jawaban dengan jujur dan objektif pada setiap butir pertanyaan
2. Jawab pertanyaan dengan cara mengisi bagian yang kosong pada bagian yang tersedia (✓)

Keterangan pilihan jawaban

- 1 : Sangat Tidak Setuju (tidak ada)
- 2 : Tidak Setuju (sangat kurang)
- 3 : Ragu-Ragu
- 4 : Setuju (ada kurang lengkap)
- 5 : Sangat Setuju (ada lengkap)

N0.	ELEMEN PENILAIAN	1	2	3	4	5
	PKPO 1 : PENGORGANISASIAN					
1.	Rumah sakit telah menetapkan regulasi tentang sistem pelayanan kefarmasian dan penggunaan obat, termasuk pengorganisasiannya sesuai dengan peraturan perundang-undangan.					✓
2.	Rumah sakit memiliki bukti seluruh apoteker memiliki izin dan kompeten, serta telah melakukan supervisi pelayanan kefarmasian dan memastikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan.					✓
3.	Rumah sakit memiliki bukti kajian sistem pelayanan kefarmasian dan penggunaan obat yang dilakukan setiap tahun.					✓
4.	Rumah sakit memiliki sumber informasi obat untuk semua staf yang terlibat dalam penggunaan obat					✓

PKPO 2 : PEMILIHAN, PERENCANAAN DAN PENGADAAN						
1.	Rumah sakit telah memiliki proses penyusunan formularium rumah sakit secara kolaboratif.					✓
2.	Rumah sakit melakukan pemantauan kepatuhan terhadap formularium baik dari persediaan maupun penggunaannya.					✓
3.	Rumah sakit melakukan evaluasi terhadap formularium sekurang-kurangnya setahun sekali berdasarkan informasi tentang efektivitas, keamanan dan biaya.					✓
4.	Rumah sakit melakukan pelaksanaan dan evaluasi terhadap perencanaan dan pengadaan sediaan farmasi dan BMHP.					✓
5.	Rumah sakit melakukan pengadaan sediaan farmasi, dan BMHP melibatkan apoteker untuk memastikan proses berjalan sesuai peraturan perundang-undangan.					✓
PKPO 3 : PENYIMPANAN						
1.	Sediaan farmasi BMHP disimpan dengan benar dan aman dalam kondisi yang sesuai untuk stabilitas produk, termasuk yang disimpan diluar instalasi farmasi.					✓
2.	Narkotika dan psikotropika disimpan dan dilaporkan penggunaannya sesuai peraturan perundang-undangan.					✓
3.	Rumah sakit melaksanakan supervisi secara rutin oleh apoteker untuk memastikan penyimpanan sediaan farmasi dan BMHP dilakukan dengan benar dan aman.				✓	
4.	Obat dan zat kimia yang digunakan untuk peracikan obat digunakan untuk peracikan obat diberi label secara akurat yang terdiri atas nama zat dan kadarnya, tanggal kadaluwarsa, dan peringatan khusus.				✓	
PKPO 3.1						
1.	Obat yang memerlukan penanganan khusus dan bahan berbahaya dikelola sesuai sifat dan resiko bahan.					✓
2.	Radioaktif dikelola sesuai sifat dan rasio bahan radioaktif.	✓				
3.	Obat penelitian dikelola sesuai protokol penelitian.	✓				
4.	Produk nutrisi parenteral dikelola sesuai stabilitas produk				✓	
5.	Obat/BMHP dari program/donasi dikelola sesuai peraturan perundang-undangan dan pedoman terkait.					✓

PKPO 3.2						
1.	Obat/BMHP untuk kondisi emergensi yang tersimpan diluar instalasi farmasi termasuk di ambulans dikelola secara seragam dalam hal penyimpanan, pemantauan, penggantian karena digunakan, rusak atau kadaluwarsa, dan dilindungi dari kehilangan dan pencurian.					✓
2.	Rumah sakit menerapkan tata laksana obat emergensi untuk meningkatkan ketepatan dan kecepatan pemberian obat.					✓
PKPO 3.3						
1.	Batas waktu obat dapat digunakan (<i>Beyond use date</i>) tercantum pada label obat.				✓	
2.	Rumah sakit memiliki sistem elaporan sediaan farmasi dan BMHP substandar (rusak).				✓	
3.	Rumah sakit menerapkan proses recall obat, BMHP dan implant yang meliputi identifikasi, penarikan, dan pengembalian produk yang direcall.					✓
4.	Rumah sakit menerapkan proses pemusnahan sediaan farmasi dan BMHP.					✓
PKPO 4 : PERESEPAN						
1.	Rumah sakit menerapkan rekonsiliasi obat saat pasien masuk rumah sakit, pindah antar unit pelayanan di dalam rumah sakit dan sebelum pasien pulang.					✓
2.	Hasil rekonsiliasi obat didokumentasikan direkam medis.					✓
PKPO 4.1						
1.	Resep dibuat lengkap sesuai regulasi.					✓
2.	Telah dilakukan evaluasi terhadap penulisan resep/instruksi pengobatan yang tidak lengkap dan tidak terbaca.					✓
3.	Telah dilaksanakan proses untuk mengelola resep khusus seperti emergensi, automatic stop order, tapering.					✓
4.	Daftar obat yang diresepkan tercatat dalam rekam medis pasien dan menyertai pasien ketika dipindahkan/transfer.					✓
5.	Daftar obat pulang diserahkan kepada pasien disertai edukasi penggunaannya.					✓

PKPO 5						
1.	Telah memiliki sistem distribusi dan dispensing yang sama/seragam diterapkan di rumah sakit sesuai peraturan perundang-undangan.					✓
2.	Staf yang melakukan dispensing sediaan obat non steril kompeten.					✓
3.	Staf yang melakukan dispensing sediaan obat steril nonsitostatika terlatih dan kompeten.					✓
4.	Staf yang melakukan pencampuran sitostatika terlatih dan kompeten.	✓				
5.	Tersedia fasilitas dispensing sesuai standar praktik kefarmasian.				✓	
6.	Telah melaksanakan penyerahan obat dalam bentuk yang siap diberikan untuk pasien rawat inap.				✓	
7.	Obat yang sudah disiapkan diberi etiket yang meliputi identitas pasien, nama obat, dosis atau konsentrasi, cara pemakaian, waktu pemberian, tanggal dispensing dan tanggal kadaluwarsa.					✓
PKPO 5.1						
1.	Telah melaksanakan pengkajian resep yang dilakukan oleh staf yang kompeten dan berwenang serta didukung tersedianya informasi klinis pasien yang memadai.				✓	
2.	Telah memiliki proses telaah obat sebelum diserahkan.					✓
PKPO 6 : PEMBERIAN OBAT						
1.	Staf yang melakukan pemberian obat kompeten dan berwenang dengan pembatasan yang ditetapkan.					✓
2.	Telah dilaksanakan verifikasi sebelum obat diberikan kepada pasien minimal meliputi: identitas pasien, nama obat, dosis, rute, dan waktu pemberian.					✓
3.	Telah melaksanakan <i>double checking</i> untuk obat <i>high alert</i> .					✓
4.	Pasien diberi informasi tentang obat yang diberikan.					✓
PKPO 6.1						
1.	Telah melakukan penilaian obat yang dibawa pasien dari luar rumah sakit untuk kelayakan penggunaannya di rumah sakit.					✓
2.	Telah melaksanakan edukasi kepada pasien/keluarga jika obat akan digunakan secara mandiri.					✓

3.	Telah memantau pelaksanaan penggunaan obat secara mandiri sesuai edukasi.					✓
PKPO 7 : PEMANTAUAN						
1.	Telah melaksanakan pemantauan terapi obat secara kolaboratif.			✓		
2.	Telah melaksanakan pemantauan dan pelaporan efek samping obat serta analisis laporan untuk meningkatkan keamanan penggunaan obat.				✓	
PKPO 7.1						
1.	Rumah sakit telah memiliki regulasi tentang medication safety yang bertujuan mengarahkan penggunaan obat yang aman dan meminimalkan risiko kesalahan penggunaan obat sesuai dengan peraturan perundang-undangan.				✓	
2.	Rumah sakit telah menerapkan sistem pelaporan kesalahan obat yang menjamin laporan akurat dan tepat waktu yang merupakan bagian program peningkatan mutu dan keselamatan pasien.				✓	
3.	Rumah sakit memiliki upaya untuk mendeteksi, mencegah dan menurunkan kesalahan obat dalam meningkatkan mutu proses penyediaan obat.					✓
4.	Seluruh staf rumah sakit dilatih terkait kesalahan obat (<i>medication error</i>).					✓

Lampiran 7 Dokumentasi Pengisian Kuesiner PKPO





Lampiran 8 Panduan Wawancara

PANDUAN WAWANCARA

Judul : Evaluasi Pelayanan Kefarmasian dan Penggunaan Obat Berbasis Standar Akreditasi (STARKES) Di Instalasi Farmasi RS X Kota Belopa

Jenis informan : Kepala Instalasi Farmasi

NAMA : A. Ayu MaptuHAH

TANGGAL : 18/12/2025

LOKASI : RSUD Gatawa Guru Belopa

"Selamat pagi/siang, saya [Silvayanti Tory], mahasiswa dari Universitas Muhammadiyah Palopo Program studi S1 Farmasi, saya sedang melakukan penelitian mengenai Evaluasi Pelayanan Kefarmasian dan Penggunaan Obat Berbasis Standar Akreditasi (STARKES) Di Instalasi Farmasi RS X Kota Belopa. Saya mohon izin untuk melakukan wawancara. Wawancara ini bersifat rahasia dan hanya untuk keperluan akademik. Apakah Bapak/Ibu bersedia?"

1. PKPO 1 Pengorganisasian

Bagaimana sistem pengorganisasian pelayanan kefarmasian di rumah sakit ini, termasuk regulasi, pembagian tugas, kualifikasi apoteker, dan mekanisme supervisinya?

2. PKPO 2 Pemilihan, Perencanaan, dan Pengadaan

Bisa dijelaskan bagaimana proses penyusunan, pemantauan, dan evaluasi formularium rumah sakit, serta peran apoteker dalam perencanaan dan pengadaan obat/BMHP?

3. PKPO 3 Penyimpanan

Bagaimana prosedur penyimpanan obat dan BMHP, termasuk obat yang memerlukan penanganan khusus (radioaktif, obat penelitian, nutrisi parenteral), obat emergensi, dan proses recall serta pemusnahan?

4. PKPO 4 Peresepan

Bagaimana penerapan rekonsiliasi obat di rumah sakit ini (saat pasien masuk, pindah unit, dan pulang), serta pengelolaan resep khusus seperti emergensi, automatic stop order, dan tapering?

5. PKPO 5 Penyiapan dan Distribusi Obat

Bagaimana sistem distribusi dan dispensing obat, termasuk kompetensi staf, kelengkapan fasilitas, dan proses telaah obat sebelum diserahkan kepada pasien?

6. PKPO 6 Pemberian Obat

Bagaimana prosedur pemberian obat kepada pasien, termasuk verifikasi, double checking untuk high alert drugs, edukasi pasien, dan pemantauan obat yang digunakan secara mandiri?

7. PKPO 7 Pemantauan

Bagaimana pelaksanaan pemantauan terapi obat, pelaporan efek samping, pelatihan terkait medication error, dan upaya pencegahan kesalahan penggunaan obat?

Lampiran 9 Dokumentasi Wawancara



Lampiran 10 Surat Keterangan Selesai Penelitian

	PEMERINTAH KABUPATEN LUWU RSUD BATARA GURU Jalan Sawerigading, Kecamatan Belopa Utara, Kode Pos 91994 Telepon : (0471) 3314100, E-mail : rsudbataraquru@gmail.com BELOPA	
<u>SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN</u> No : 003/RSUD-BG/IV/2026		
Yang bertanda tangan di bawah ini Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Batara Guru Kabupaten Luwu menerangkan bahwa :		
Nama	: dr. DAUD MUSTAKIM, M.Kes	
NIP	: 19790115 200903 1 002	
Pangkat/Gol	: Pembina Tk.I, IV/b	
Jabatan	: Direktur RSUD Batara Guru	
Dengan ini menerangkan bahwa :		
Nama	: SILVAYANTI TORY	
N I M	: 221320135	
Jabatan	: Mahasiswa	
Benar telah melakukan Penelitian di Rumah Sakit Umum Daerah Batara Guru Kabupaten Luwu dalam rangka penyusunan "Skripsi" terhitung mulai tanggal, 20 Desember 2025 dengan judul :		
"EVALUASI PELAYANAN KEFARMASIAN DAN PENGGUNAAN OBAT BERBASIS STANDAR AKREDITASI (STARKES) DI INSTALASI FARMASI RSUD BATARA GURU"		
Demikian Surat Keterangan ini di berikan untuk digunakan sebagaimana mestinya.		
Ditetapkan di : Belopa Pada tanggal : 09 April 2026 An, Direktur RSUD Batara Guru Kabid SDM  Dr. ANNISA YAHYA, S.Kg Pangkat : Pembina / IV.a NIP : 19830112 201001 2 028		

Lampiran 11 Hasil Data Kuesioner PKPO

NOMOR RESPONDEN	1	2	3	4	TOTAL PKPO 1
1	5	5	5	5	20
2	5	5	5	5	20
3	5	5	5	5	20
4	5	5	5	5	20
5	5	5	5	5	20
6	5	5	5	5	20
7	5	5	5	5	20
8	5	5	5	5	20
9	5	5	5	5	20
10	5	5	5	5	20
11	5	5	5	5	20
12	5	5	5	5	20
13	5	5	5	5	20
14	5	5	5	5	20
15	5	5	5	5	20
16	5	5	5	5	20
17	5	5	5	5	20
18	5	5	5	5	20
19	5	5	5	5	20
20	5	5	5	5	20
Jumlah					400
%					100
kategori					Sesuai Capaian

1	2	3	4	5	TOTAL PKPO 2
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
5	5	5	5	5	25
Jumlah					500
%					100
kategori					Sesuai Capaian

1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	1	2	3	4	TOTAL PKPO 3	
5	5	5	5	5	5	1	1	5	5	5	5	4	4	5	5	65
5	5	5	5	5	5	1	1	5	5	5	5	4	4	5	5	65
5	5	5	5	5	5	1	1	5	5	5	5	4	4	4	4	63
5	5	5	5	5	5	1	1	4	5	5	5	4	4	4	5	64
5	5	4	4	5	1	1	5	5	5	5	4	5	5	5	5	64
5	5	5	5	5	5	1	1	5	5	5	5	4	5	5	5	66
5	5	5	5	5	5	1	1	5	5	5	5	4	4	5	5	65
5	5	5	5	5	5	1	1	5	5	5	5	4	4	5	5	65
5	5	5	5	5	3	3	4	4	4	4	5	4	5	5	5	65
5	5	5	5	5	5	1	1	5	5	5	5	4	4	5	5	65
5	5	5	5	5	5	1	1	5	5	5	5	4	4	5	5	65
5	5	5	5	5	5	1	1	5	5	5	5	4	4	5	5	65
5	5	3	2	5	3	1	3	5	5	5	3	3	5	5	5	58
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	75
5	5	4	3	5	3	1	3	5	5	5	5	5	5	5	5	64
5	5	3	2	5	3	1	3	5	5	5	5	5	5	5	5	62
4	5	5	4	5	2	1	3	5	5	5	5	5	5	5	5	64
4	5	5	4	5	2	1	3	5	5	5	5	5	5	5	5	64
5	5	4	5	3	1	1	3	4	4	4	4	4	4	4	4	55
5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	73
Jumlah															1292	
%															86.13333333	
Kategori															Sesuai Capaian	

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	1	2	TOTAL PKPO 5
5	5	5	1	4	4	5	5	5	39
5	5	5	1	4	4	5	5	5	39
5	5	5	1	4	4	5	5	5	39
5	5	5	1	4	4	5	5	5	39
5	5	5	1	4	4	5	4	5	38
5	5	5	1	4	4	5	5	5	39
5	5	5	1	5	5	5	5	5	41
5	5	5	1	4	4	5	5	5	39
5	5	5	5	4	5	5	5	5	44
5	5	5	1	4	4	5	5	5	39
5	5	5	1	4	4	5	5	5	39
5	5	5	1	4	4	5	5	5	39
5	5	5	5	4	5	5	5	5	44
5	5	5	5	5	5	5	5	5	45
5	5	5	5	4	5	5	5	5	44
5	5	5	5	4	5	5	5	5	44
5	5	5	5	4	5	5	5	5	44
5	5	5	5	5	5	4	5	5	44
5	5	5	1	5	5	5	5	5	41
5	4	5	5	5	5	5	5	5	44
jumlah									824
%									91.55555556
kategori									Sesuai Capaian

[illegible]

1	2	1	2	3	4	TOTAL PKPO 7
3	4	5	5	5	5	27
3	4	5	5	5	5	27
3	4	5	5	5	5	27
3	4	4	5	5	5	26
3	4	4	5	5	5	26
3	4	4	4	5	5	25
5	4	4	5	5	5	28
3	4	5	5	5	5	27
5	5	5	5	5	4	29
5	4	5	5	5	5	29
3	4	5	5	5	5	27
5	4	5	5	5	5	29
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
4	3	5	5	5	5	27
5	5	5	5	5	5	30
jumlah						564
%						94
kategori						Sesuai Capaian

Lampiran 12 Lembar Konsultasi Pembimbing

KONSULTASI DAN MONITORING KARYA TULIS ILMIAH

Nama	SURYAYANTI TOBY		
Nomor Induk Mahasiswa	221820155		
Program Studi	SI IAF-MBSI		
Nama Dosen Pembimbing	1. ARI. N. NHAH Muslimin, S.Parm., M.Parm. 2. ARI. N. NHAH Muslimin, S.Parm., M.Parm.		
Tanggal Berita Acara Seminar UP			
Judul Karya tulis ilmiah: (VARIASI penggunaan kegunaan dan penggunaan obat berbasik itam dan Beroditani CSTAFKSI) di wilayah provinsi FISIP Kota Baru.			
No	Tanggal	Arahan Pembimbing/Prodi	Tanda Tangan Pembimbing
1.	21/07/15	Judul, Bab I, Bab. II dan III	d
2.	21/07/15	Kerangka konseptual, kerangka teori, daftar isi hingga bab IV	d
3.	31/07/15	Arahan awal penelitian terdahulu.	d
4.	06/08/15	arah penelitian ppho	d
5.	15/08/15	Simpulan dan pembahasan	d
6.	19/09/15	Pembahasan Hasil & Pembahasan	d
7.	24/09/15	Pembahasan, dan & pembahasan	d
8.	24/09/15	Pembahasan	d

Ket: *)Melampirkan bukti bimbingan jika tanpa tatap muka.

Cat: Halaman berikutnya mulai dari judul kolom, dapat ditambah sesuai kebutuhan.

Palopo, 06 Mei 2016.....

Ketua Program Studi Ilmu Kesehatan.....

Ari. N. NHAH Muslimin, S.Parm., M.Parm.
NIP/NIDN. 0909106705

KONSULTASI DAN MONITORING KARYA TULIS ILMIAH

Nama	SILVAYATHI TOET		
Nomor Induk Mahasiswa	221320135		
Program Studi	SI FARMASI		
Nama Dosen Pembimbing	1. Dr. Sri Rahayu Amri, S.H., M.H. 2.		
Tanggal Berita Acara Seminar UP			
Judul Karya tulis ilmiah: Evaluasi pelayanan kefarmasian dan penggunaan obat berbasis standar akreditasi (STAPKES) di unit farmasi RSUD Kutansi Ewu.			
No	Tanggal	Arahan Pembimbing/Prodi	Tanda Tangan Pembimbing
1.	01/08/25	Ubah jadi kuantitatif dan kuantitatif. Bab II	
2.	08/08/25	Keperawatan PKPS dan STAPKES terdapat di depan	
3.	15/08/25	Sampul, populasi	
4	22/08/25	Acc	
5.	17/09/25	Kami seminar proposal	
6.	20/09/25	sumbu	
7.	13/09/26	Bab IV hasil dan pembahasan	
8.	16/09/26	Komponen dan dupes Hasil dan pembahasan	

Ket: *) Melampirkan bukti bimbingan jika tanpa tatap muka.

Cat: Halaman berikutnya mulai dari judul kolom, dapat ditambah sesuai kebutuhan.

Palopo, 16 Mei, 2026.....

Ketua Program Studi Ilmu Kesehatan...

Apt. Waode Suwanti, S.Si, M.Si
NIP/NIDN. 09 041 00 703